

# PERSONDATAFORORDNINGEN

25. maj 2018

Støtteforeningen for Hospice Sydfyn



## Indhold

1. Persondatapolitik medlemmer .....	3
1. Dataansvar .....	3
1.1 Databeskyttelse .....	3
1.2 Data beskyttelse - Kontaktperson – kontaktoplysninger .....	3
2. Behandling af persondata.....	3
2.1 Typer af persondata .....	3
2.2 Formålet med behandlingen af persondata .....	4
2.3 Omfanget af data.....	4
2.4 Kontrol .....	4
3. Sikkerhed .....	4
4. Videregivelse .....	4
5. Rettigheder .....	4
5.1 Indsigtsret.....	4
5.2 Indsigelsesret.....	5
5.3 Korrektionsret.....	5
5.4 Sletningsret.....	5

# 1. Persondatapolitik medlemmer

## 1. Dataansvar

### 1.1 Databeskyttelse

Støtteforeningen for Hospice Sydfyn behandler som led i dit medlemskab af foreningen dine data, som angivet i pkt. 2.1 og har derfor vedtaget denne privatlivsbeskyttelsespolitik, der fortæller dig, hvordan dine data behandles, og hvilke rettigheder du har som registreret.

For at beskytte dine persondata bedst muligt vurderer vi løbende, hvor høj risikoen er for, at vores databehandling påvirker dine grundrettigheder negativt.

### 1.2 Data beskyttelse - Kontaktperson – kontaktoplysninger

Støtteforeningen for Hospice Sydfyn er dataansvarlig og er ansvarlig for at sikre, at dine persondata behandles i overensstemmelse med lovgivningen.

Kassereren i Støtteforeningen for Hospice Sydfyn har til opgave at sikre, at regler og procedurer i forhold til behandling af personoplysninger overholdes i det daglige.

Har du spørgsmål til behandlingen af persondata i Støtteforeningen for Hospice Sydfyn, kan du kontakte:

Kontaktperson: Kasserer Edel Marie Nielsen  
Telefonnr.: +45 6222 6080 / mobil 2241 1821  
E-mail: edel.marie.nielsen@gmail.com

## 2. Behandling af persondata

Vi behandler data om dig i forbindelse med håndteringen af dit medlemskab af Støtteforeningen for Hospice Sydfyn samt ved vores løbende kontakt med dig.

### 2.1 Typer af persondata

I forbindelse med dit medlemskab vil vi behandle personoplysninger om dig, der blandt andet kan omfatte:

- Navn
- Adresse
- Tlf. nr.
- Mailadresse
- CPR-nr.
- Dato for kontingentbetaling
- Dato for indmeldelse
- Bemærkninger som f.eks. adresseændring, udmeldelse eller lignende

## 2.2 Formålet med behandlingen af persondata

Vi indsamler og opbevarer dine data i forbindelse med bestemte formål eller andre lovlige forretningsmæssige formål. Det sker fx, når vi har brug for at:

- Indberette evt. donationer til SKAT
- Udsende Nyhedsbrev
- Indkalde til Generalforsamling

## 2.3 Omfanget af data

Vi indsamler, behandler og opbevarer kun de persondata, der er nødvendige i forhold til at opfylde vores fastsatte formål. Derudover kan det være bestemt ved lovgivning, hvilken type data det er nødvendigt at indsamle og opbevare for vores forening.

## 2.4 Kontrol

Vi kontrollerer, at de persondata, vi behandler om dig, ikke er urigtige eller vildledende. Vi sørger også for at opdatere dine persondata løbende.

Da vores administration er afhængig af, at dine data er korrekte og opdaterede, beder vi dig oplyse os om relevante ændringer i dine data. Du kan henvende dig til kasserer Edel Marie Nielsen for at meddele os dine ændringer.

For at sikre kvaliteten af dine data har vi fastlagt procedurer for kontrol og opdatering af dine persondata.

## 3. Sikkerhed

For at beskytte dig mod at uvedkommende får adgang til dine persondata, opbevarer vi dem dels på en PC og dels i bogføringssystemet WinKas, som er et online program, der er adgangskode på PC'en.

## 4. Videregivelse

I tilfælde af donationer, videregiver vi dine personoplysninger til SKAT, såfremt du har oplyst os dit CPR nr.

## 5. Rettigheder

### 5.1 Indsigtret

Du kan ved henvendelse til kasserer Edel Marie Nielsen få oplyst, hvilke data og hvilken kategori af personoplysninger vi behandler om dig, samt hvad formålet med behandlingen er. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem der modtager data om dig.

## 5.2 Indsigelsesret

Du kan til enhver tid over for kasserer Edel Marie Nielsen gøre indsigelse mod, at dine personoplysninger gøres til genstand for behandling.

Du skal dog være opmærksom på, at en eventuel tilbagekaldelse kan være i strid med foreningens væsentlige interesser, og at tilbagekaldelsen i så fald kan få konsekvenser for dit medlemskab.

## 5.3 Korrektionsret

Hvis du mener, at de persondata, vi behandler om dig, er unøjagtige eller vildledende, har du ret til at få dem rettet.

Du skal henvende dig til kasserer Edel Marie Nielsen med dine rettelser.

## 5.4 Sletningsret

Vi vil under hele dit medlemskab og op til ét år efter et eventuelt ophør heraf under hensyn til varetagelse af offentlige forpligtelser og til brug for eventuelle retslige tvister opbevare dine personoplysninger. Ved begyndelsen af et nyt kalender år slettes alle persondata på udmeldte medlemmer. Dette foregår manuelt.

I nogle tilfælde vil vi dog have en forpligtelse til at slette dine persondata tidligere. Dette gælder, hvis du fx beder os om at slette oplysningerne, eller hvis du mener, at dine data ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine persondata, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du kan også kontakte Edel Marie Nielsen, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.